

REPUBLICUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

REGION DE L'EXTRÊME-NORD

DELEGATION REGIONALE DE LA DECENTRALISATION ET DU
DEVELOPPEMENT LOCAL DE L'EXTRÊME-NORD

DELEGATION DEPARTEMENTALE DU MAYO-DANAY

COMMUNE DE KAR-HAY

SECRETARIAT GENERAL



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

FAR NORD REGION

FAR NORD REGIONAL DELEGATION OF DECENTRALIZATION
AND LOCAL DEVELOPMENT

DIVISIONAL DELEGATION OF MAYO-DANAY

KAR-HAY COUNCIL

GENERAL SECRETARIAT

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N° 17/AAONO/C-KAR-HAY/SG/CIPM/2025 DU 08 MAI 2025

POUR L'ÉQUIPEMENT DE L'HÔTEL DE VILLE DE LA COMMUNE DE KAR-HAY EN MOBILIER DE BUREAU
FINANCEMENT : FEICOM / COMMUNE DE KAR-HAY EXERCICE 2025.

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Maire de la Commune de KAR-HAY Maître d'ouvrage, lance un Appel d'Offres en vue de l'équipement de l'hôtel de ville de la Commune de KAR-HAY.

Les caractéristiques techniques dudit mobilier de bureau sont spécifiées dans le Dossier d'Appel d'Offres.

2. Consistance des prestations

La prestation du présent marché consiste à la fourniture, le transport sous l'entièr responsabilité du cocontractant du mobilier ci-après :

Pour le bureau du Maire

Bureau Directeur en bois, avec sous-main en simili cuir : 2,25 x1m ; retour en bois assorti au bureau ; Fauteuil de bureau ergonomique en cuir sur roulette, mécanisme synchronisé, réglable en hauteur, rembourrage mousse haute densité ; Fauteuil de réception ,coussin en cuir, assise et dossier rembourrage mousse haute densité ; Bibliothèque en bois, battant fermé en bas, vitré en haut Dim : 2m x2rn10 ; Salon classique en cuir 07 places (canapé : 03 places, canapé 02 places, 02 fauteuils) ; Table basse assorti au salon ;Tablette ; Meuble bas (Cache frigo) ; réfrigérateur de bureau 80 Litres ; fourniture et Pose d'une moquette non synthétique en velour ou en chanvre de type T10 ép. 10mm (couleur rouge) ; Meuble TV ; Téléviseur 63 ; Climatiseur mural de puissance 2.5Cv, refroidissement 18000 BTU/h, tension 220V-240V

Pour le Secrétariat du Maire

Bureau en bois avec sous-main en simili cuir Incorporé et caisson 3T sur roulette Dim : 1,40m ; Table informatique assorti au bureau ; Fauteuil de bureau sur roulette ; Fauteuil visiteur ; Meuble photocopieur ; Bloc classeur en bois 2m x2rn10

Pour la Salle d'attente du Maire

Salon de réception 7 places (1 canapé 3p1,7 canapé2p1, 2 fauteuils) rembourrage mousse haute densité ; Table basse ; Climatiseur mural de puissance 2.5Cv, refroidissement 18000 BTU/h, tension 220V-240V

Pour les Bureaux des adjoints au Maire

Bureau en bois iroko avec sous-main simili cuir incorporé ; caisse laquée satinée Dim : 2rn avec retour informatique en bois LC iroko ou Sappeli assorti au bureau ; Fauteuil de bureau sur roulettes, mécanisme synchrone, accoudoir, assise réglable en hauteur, rembourrage mousse haute densité ; Meuble bas (Cache frigo) ; Climatiseur mural de puissance 2.5Cv, refroidissement 18000 BTU/h, tension 220V-240V ; Fauteuil visiteur

Pour le Secrétaire général

Bureau en bois iroko avec sous-main simili cuir incorporé ; caisse laquée marron foncée ou noir, satinée Dim : 1,80 m avec retour informatique en bois LC iroko ou Sappeli assorti au bureau ; Fauteuil de bureau sur roulettes, mécanisme synchrone, accoudoir ; assise réglable en hauteur, rembourrage mousse haute densité ; Fauteuil visiteur ; Réfrigérateur de bureau 80 Litre ; Meuble bas (Cache frigo) ; Climatiseur mural de puissance 2.5Cv, refroidissement 18000 BTU/h, tension 220V-240V

Pour le Receveur municipal

Bureau en bois iroko avec sous-main simili cuir incorporé ; caisse laquée marron foncée ou noir, satinée Dim : 1,80 m avec retour informatique en bois LC iroko ou Sappeli assorti au bureau ; Fauteuil de bureau sur roulettes, mécanisme synchrone, accoudoir ; assise réglable en hauteur, rembourrage mousse haute densité ; Fauteuil visiteur ; Réfrigérateur



de bureau 80 Litres ; Meuble bas (Cache frigo) ; Coffre-fort ; Meuble bas (Cache coffre-fort) ; Climatiseur mural de puissance 2.5Cv, refroidissement 18000 BTU/h, tension 220V-240V

Les Autres bureaux

Bureau en bois avec sous-main en simili cuir incorporé, avec caisson 3T sur roulette Dim : 1,4m ; Fauteuil de bureau sur roulettes, mécanisme synchrone, accoudoir ; assise réglable en hauteur, rembourrage mousse haute densité ; Fauteuil Visiteur ; Bloc classeur en bois 2mx2m10 ; Climatiseur mural de puissance 2.5Cv, refroidissement 18000 BTU/h, tension 220V-240V

Pour la Salle de délibération

Table (Estrade) Dim : 3m80 x 0,90 ; Fauteuil d'estrade ergonomique sur roulettes, revêtement en cuir et mousse haute densité ; Chaises napoléon structure métallique, rembourrées avec de la mousse haute densité, revêtement en tissu (couleur rouge) ; Pupitre en bois ; Climatiseur mural de puissance 2.5Cv, refroidissement 18000 BTU/h, tension 220V-240V.

3. Délai de livraison des prestations

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison des prestations objet du présent Appel d'Offre est fixé à deux (02) mois, à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer l'exécution du marché.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de la présente prestation est de **50 000 000 (Cinquante millions) francs CFA TTC**.

5. Participation

La participation à cet Appel d'Offres est ouverte aux entreprises nationales spécialisées dans le domaine de l'ameublement et de l'ébénisterie et pouvant justifier d'une expérience minimale, sans discontinuité de cinq (05) ans minimum.

6. Financement

La prestation objet du présent Appel d'Offres est financée par le budget du Fonds Spécial d'Équipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM).

7. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables à l'hôtel de ville de la Commune de KAR-HAY, au numéro de téléphone : ; BP ; E-Mail , dès publication du présent avis.

8. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu aux heures ouvrables à l'hôtel de ville de la Commune de KAR-HAY, dès publication du présent Avis sur présentation d'une quittance attestant le versement de la somme non remboursable de cent mille (100 000) francs CFA payable à la Recette Municipale de la Commune de KAR-HAY.

9. Remise des Offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir sous pli fermé à l'hôtel de ville de la Commune de KAR-HAY, au plus tard le 09 JUIN 2025 à 14 heures, heure locale, et devra porter la mention suivante :

**DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N° A/JOANO/C-KAR-HAY/SG/CIPM/2025 DU 08 MAI 2025
POUR L'ÉQUIPEMENT DE L'HÔTEL DE VILLE DE LA COMMUNE DE KAR-HAY EN MOBILIER DE BUREAU**

"À n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"

10. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie et délivrée par un établissement bancaire de 1^{er} ordre agréé par le Ministère en charge des Finances et dont la liste figure dans la pièce 11 du DAO d'un montant de Un million (1 000 000) francs CFA et valable pendant 30 jours au-delà de la date limite de validité des offres.

11. Recevabilité des offres

Sous peine d'irrecevabilité, les pièces administratives et l'offre technico-financière doivent être placées dans des enveloppes différentes, séparées et remises sous pli scellé avec la mention ci-dessus mentionnée au point 10 du présent avis, et la spécificité du pli (administrative ou technico-financière). Elles ne doivent donner aucune indication sur l'identité du soumissionnaire.

Sous peine de non-conformité, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Demande de Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Consultation.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier de Consultation sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée

par le Ministère chargé des Finances et le non-respect des modèles des pièces du Dossier de Consultation, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

12. Ouverture des offres

L'ouverture des offres, qui se fera en un temps, aura lieu le **09 JUIN 2025** à 15 heures, heure locale, par la Commission Interne de Passation des Marchés de la Commune de KAR-HAY, dans la salle de réunion de l'hôtel de ville de la Commune de KAR-HAY.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier.

13. Critères d'évaluation des offres techniques

A. Critères éliminatoires :

1. dossier administratif incomplet non régularisé dans un délai de quarante-huit (48) heures ;
2. absence de caution de soumission et du récépissé de la CDEC ;
3. absence d'attestation de non abandon de Marché signée sur l'honneur ;
4. fausse déclaration ou pièces falsifiées ;
5. note technique inférieur à 80% ;
6. n'avoir pas réalisé une prestation d'équipement d'Hôtel de ville en qualité d'Entreprise principale ;
7. omission dans le bordereau des prix, d'un prix unitaire quantifié.

B. Critères essentiels :

1. présentation générale de l'offre ;
2. conformité du matériel aux spécifications techniques de l'Appel d'Offres ;
3. service après-vente ;
4. délai de livraison maximal de deux (02) mois.

Toute soumission n'ayant pas obtenu un pourcentage cumulé de 80% de « OUI » ne verra pas son offre financière examinée.

14. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

15. Renseignements Complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables à l'hôtel de ville de la Commune de KAR-HAY.

**LE MAIRE DE LA COMMUNE DE KAR-HAY
(AUTORITE CONTRACTANTE)**



Ampliations :

- Préfet du Mayo-Danay ;
- FEICOM/EXTREME-NORD (pour information) ;
- ARMP/EXTREME-NORD (pour insertion dans le JDM) ;
- Président CIPM/C-KAR-HAY (pour information) ;
- Affichage.